|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | http://www.tvevropa.com/public/files/news/2011_05_26/53753_300x225.jpg | **ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ГИМНАЗИЯ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” – ДОБРИЧ**  Добрич 9300, ул. „Ген. Гурко“ №1, Тел./Факс: ++ 359 58 600 143,info-800023@edu.mon.bg;[fsgdobrich@gmail.com](mailto:fsgdobrich@gmail.com) | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАПОВЕД**  **№ РД 04-569/09.06.202г.**  На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с т.69 от Правилата за информационна сигурност при организацията, провеждането и оценяването на държавни зрелостни изпити през учебната 2022/2023год.  **ОПРЕДЕЛЯМ:**  **І.** Запознаването с индивидуалните резултати от ДЗИ на учениците от XII клас да се извършва във Финансово-стопанска гимназия „Васил Левски“ – дирекция от 08.00 ч. до 12.00ч. в присъствието на председателя на училищната зрелостна комисия – Десислава Кирова Костадинова, спазвайки времеви график, както следва:  **- 12.06.2023год. –** Мариета Петрова Матева;  **- 13.06.2023год. –** Валерия Кънева Миланова;  **- 14.06.2023год. –** Марияна Костова Димитрова.  **II.** Запознаването с оценената изпитна работа на ученика се осъществява в присъствие на член на училищната зрелостна комисия чрез влизане в електронната система на страницата на МОН с определени права за достъп, като при влизане в системата:   * Ученикът вижда сканираната и оценена изпитна работа с присъдени точки за всяка задача; * Сканираното изображение не може да бъде снимано, записвано, отпечатвано и изнасяно от дирекцията; * Не се допуска разглеждане на други изпитни работи.   Заповедта да се сведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.  Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично!  **Директор**: ........................................  *(Минка Госопдинова)*  Запознати със съдържанието на заповедта:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ по ред** | **Име и фамилия** | **Заемана длъжност** | **Подпис на лицето** | |  | Десислава Костадинова | ЗДУД |  | |  | Марияна Димитрова | Старши учител |  | |  | Валерия Миланова | Старши учител |  | |  | Мариета Петрова Матева | Старши учител |  | |