|  |  |
| --- | --- |
| http://www.tvevropa.com/public/files/news/2011_05_26/53753_300x225.jpg | **ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ГИМНАЗИЯ “ВАСИЛ ЛЕВСКИ” – ДОБРИЧ**  Добрич 9300, ул. „Генерал Гурко“ №1, Тел.: + 359 58 600 143,info-800023@edu.mon.bg.;[fsgdobrich@gmail.com](mailto:fsgdobrich@gmail.com) |

**Утвърдил:**

Директор:..............................

(Минка Господинова)

**Указания за действия при работа в случаи на разпространение, употреба и/или държане с цел разпространение на наркотични вещества и техните аналози във Финансово-стопанска гимназия „Васил Левски“, гр. Добрич и прилежащата му територия**

**ГЛАВА I**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

С тези правила се определят условията и редът за:

* Обмен на информация относно случаи на употреба на наркотични вещества в училище с оглед на по-добро разбиране на проблема и вземане на подходящи мерки за неговото решаване;
* Повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за подобряване на на сигурността на средата в училище посредством предотвратяване на разпространението и употребата на наркотични вещества;
* Подаване на сигнал в случай, че ученик е склоняван да закупува наркотици или стане свидетел на такава ситуация;
* Реакция на педагогически и на непедагогически персонал в случай на констатиране на разпространение и/или употреба на наркотични вещества;
* План за действие;
* Последващи действия;
* Информиране на родителите;
* Конфиденциалност.

**ГЛАВА II**

**АЛГОРИТМИ И ОТГОВОРНОСТИ ЗА ДЕЙСТВИЕ**

С цел прилагане на последователна и целенасочена политика, която се споделя от цялата училищна общност са разписани 13 броя Приложения, посочващи мерки и действия, утвърдени в Механизма за предотвратяване на разпространението и употребата на наркотични вещества във ФСГ „Васил Левски“, гр. Добрич, указващи стъпките за действие след регистриране на случай на констатиране на разпространение на наркотични вещества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

СХЕМА: **Система за прилагане на Механизъм за повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за подобряване на сигурността на средата в училище посредством предотвратяване на разпространението и употребата на наркотични вещества**

НСОРБ (община Добрич)

АСП

МВР

МОН

МЗ

РУО - Добрич

ОбСНВ

Добрич

Д “СП“

Добрич

Дирекция „Образование“

ОДМВР

Добрич

РУП

Добрич

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

СХЕМА: Стъпка 2: **Какво да направя, ако някой ми предложи на мен или на мой съученик наркотични вещества?**



Подай сигнал по електронната поща на училището или чрез анонимната кутия заа сигналисъобщение на на

Ако някой ти предлага или видиш да предлагат на твой съученик можеш:

* Да подадеш сигнал по телефон (вкл. НТЛД 116 и 111), електронна поща, през социалните мрежи
* Да кажеш на учител, някой от персонала или на член от семейството ти на който имаш доверие (като се спазва конфиденциалност)



Подай сигнал по телефона

  

Аз

Учител

Помогни на съученик или на себе си



Близък или член на семейството

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3б

СХЕМА: Стъпка 2: **Алгоритъм при сигнал за употреба и/или държане с цел разпространение на наркотици в училищна среда и прилежащи територии, вътрешна схема**

В рамките на деня от получаването на сигнала

При разпространение на наркотични вещества

 

При едновременна употреба и разпространение

При употреба на наркотични вещества

В рамките на 24 часа от получаване на сигнала

Уведомяват се отговорните институции

Уведомява се директора на училището

Получаване на сигнала

Педагогически или непедагогически персонал

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

СХЕМА: Стъпка 3: **Процедура по изпълнение на Алгоритъм за действие при употреба и/или разпространение на наркотични вещества**

При едновременна употреба и разпространение

При разпространение на наркотични вещества

При употреба на наркотични вещества

Педагогически съветник

Социален работник „Закрила на детето“

ДПС

ОДМВР

ПИЦ

Екипът, създаден от директора след получаване на сигнал за употреба или разпространение на наркотични вещества, се събира след изтичане на крайният срок и съставя

План за действие

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Дългосрочни цели

СХЕМА: Стъпка 4: **План за действие**

Ученици

**План за действие**

Средносрочни цели

Родители

Краткосрочни цели

Оценка за употребата на зависимост извършена от лекар-психиатър или консултиране при специалист в областта на зависимостите

При идентифициран проблем с експериментиране и/или употреба на наркотични вещества

При наличие на разстройства или данни за зависимост

Лечение

Психосоциална работа

При идентифициран проблем с експериментиране и/или употреба на наркотични вещества

Терапевтична общност

Дневни центрове

Асистирано лечение (амбулаторно или стационарно)

Кратки интервенции

Мотивационно интервюиране

Ранни интервенции

ЦОП и ЦПЛР

Медицинско заведение с отделения за лечение на деца под 18 годишна възраст

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

СХЕМА: Стъпка 5: **Последващи действия**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

СХЕМА: Стъпка 6: **Поверителност**



Подаване на декларация за конфиденциалност от страна на всеки член на МДЕ

Ръководител на МДЕ

Всички действия и мерки, които предприема мултидисциплинарния екип (МДЕ), са съобразени с изискването на пълна поверителност и запазване достойнството и личността на ученика, без отправяне на обвинение и порицание, авторитета на съответното училище, без разгласяване на възникнали проблеми.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

СХЕМА: Стъпка 7: **Процедура по информиране на родителите**



Директорите на училищата са длъжни да запознаят родителите с влезлите в сила Указания за действие при работа в случаи на разпространение, употреба и/или държане с цел разпространение на наркотични вещества или техните аналози в училищата и прилежащата им територия.

След запознаване с Механизма, е необходимо родителите да подпишат декларация за информирано съгласие за предприемане на последващи действия от страна на МДЕ при доказано разпространение, употреба и/или държане с цел разпространение на наркотични вещества или техните аналози във ФСГ „васил Левски“ и прилежащата му територия.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

СХЕМА: **Възможни проблеми**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

СХЕМА: **Партньори**

Алгоритъмът разписва конкретни задачи и съответните им срокове с оглед на реализирането на дейностите по превенция и интервенция съгласно Механизма за противодействие на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище:

1. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с Механизма за противодействие на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище:

Срок: м. ноември

2. Класните ръководители запознават учениците с Механизма за противодействие на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище в час на класа. Механизмът се публикува на интернет страницата на училището с цел информиране на родителите.

Срок: до 17.11.2023г.

3. Определяне на председател на МДЕ със заповед на директора на училището.

Срок: до 13.11.2023г.

4. Ръководителя на мултидисциплинарния екип в образователната институция има следните задължения:

* Разработва и усвоява План за подкрепа на засегнатия ученик;
* Разработва и усвоява План за превенция с цел предпазване на останалите ученици от употреба и злоупотреба с наркотични вещества;
* Координира и ръководи действията по информиране на общинските и областните структури на министерства и ведомства, имащи отношение по изпълнението на плана;
* Всеки член на МДЕ подава декларация за конфиденциалност;
* Всички действия и мерки, които предприемат членовете на МДЕ трябва да са съобразени с изискването за пълна поверителност и запазване на достойнството и личността на ученика, без отправяне на обвинение и порицание, авторитета на училището и без разгласяване на възникнали проблеми;
* При водене на случай МДЕ провежда срещи минимум един път месечно и изготвя доклад;
* Ръководителя на МДЕ изготвя ежегоден отчет и го представя на: Д „СП“, РУП – Добрич, копие до РУО – гр. Добрич, копие до ОбСНВ.
* Ръководителая на Екипа провежда мероприятия с цел информация на подрастващите за вредите от употребата на наркотични вещества и последствията, които те могат да имат върху здравето и бъдещето на ученика.

Срок: целогодишен

5. Въвеждане на Дневник за случаите на констатиране на разпространение на наркотични вещества:

5.1. Дневникът има за цел да подпомогне процеса на координация и комуникация в училище във връзка с осъществяването на цялостна училищна политика за противодействие на разпространение и употреба на наркотични вещества.

5.2. В дневника се документират случаите, които изискват намесата на МДЕ.

5.3 Всяки описан в дневника случай, съдържа следната информация: дата; какво се е случило - кратко описание на случая, кога се е случило, кои са участниците; кой служител е регистрирал ситуацията - име и подпис; какво е предприето като действия (намеса, превенция); кои отговорни участници са информирани (институции, органи, родители), как е приключила ситуацията или на какъв етап е и какво предстои.

5.4. МДЕ анализира случая и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик и разработва План за подкрепа на засегнатия ученик, както и план за превенция за предпазване на останалите ученици.

5.5. Дневникът за описване на констатирани случаи и съпътстващата документация по случаите се съхранява при педагогическия съветник. При продължително отсъствие на педагогическия съветник, дневникът се съхранява при зам.-директора УД/УПД.

Срок: целогодишен

5.6. Дневникът се въвежда в началото на всяка учебна година

Срок: 15.09.

6. По преценка на училищното ръководство при необходимост и съобразно конкретните нужди се планират дейности за повишаване на педагогическите компетентности, свързани с проблемите на разпространение и употреба на наркотични вещества в училище и особенно на превенцията.

Срок: целогодишен

7. Изготвяне на годишен отчетен доклад на председателя на Екипа до директора на училището.

Срок: края на м.юни

Превантивни мерки за предотвратяване и противодействие на злоупотребата с наркотични вещества включват ограничаване и/или елиминиране на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за негативното явление.

I. Превенция на равнище училище:

- Осигуряване на условия и възможности за реализиране на превантивни програми в образователната общност, според които превенцията и здравното образование не би трябвало да се ограничават до определени учебни часове или дейност само на Екипа в училище, а да се прилагат цялостно във всички училищни дейности.

- Формиращо образование, чрез мултимодулни програми в часовете на класа, задължителната подготовка, гражданското образование, програмите за обучение в общи личностни и социални умения, формиращи активно позитивно отношение и здравословен начин на живот за различните възрастови групи:първи и втори гимназиален етап.

- Извънкласни и извънучилищни форми и дейности, съпътстващи учебния процес – клубни форми за извънкласни и извънучилищни дейности, спортни секции и клубове, школи финансирани програмно по модулите на МОН.

- Неформално образование – екскурзии, летен и зимен лагер, и други форми, предоставящи възможност за съпътстващи дейности и превантивни програми.

- Обучение в структури на ученическо самоуправление, обучение по подхода “връстници обучават връстници”.

- Повишаване възможностите и капацитета на училищно ниво за реализиране на ефективни превантивни програми: обучение на административното ръководство, педагогическия персонал и подкрепящи специалисти / педагогически съветник, мед. сестра/ за разрешаване на училищни проблеми, свързани с рисковото поведение на подрастващите и изработване на собствена училищна програма за превенции.

- Създаване на възможности за превантивни образователни програми за обучение в родителски умения и превенция на рисково поведение на децата.

**Указанията са задължение на всички служители при установяване на случай на злоупотреба с наркотични вещества!**